

Министерство образования Ставропольского края  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Ставропольский региональный многопрофильный колледж»

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор ГБПОУ СРМК

\_\_\_\_\_ Е.В. Бледных

«01» июня 2023 г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **ОП.06 Правовые основы профессиональной деятельности**

Специальность	13.02.11 Техническая эксплуатация электрического электромеханического оборудования (по отраслям)
Курс	4
Группа	М-41

Ставрополь, 2023

ОДОБРЕНА

На заседании кафедры  
социально-юридических дисциплин  
Протокол № 10  
от «15» мая 2023 г.

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ Л.А. Чихичина

Согласовано:

Методист \_\_\_\_\_ В.И. Панова

Разработчик: преподаватель ГБПОУ СРМК Л.А. Чихичина

Рекомендована Экспертным советом государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Ставропольский региональный многопрофильный колледж»

Заключение Экспертного совета № 14 от «24» мая 2023 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 13.02.11 Техническое обслуживание электрического электромеханического оборудования (по отраслям) квалификации техник укрупненной группы специальностей **13.00.00 Электро- и теплоэнергетика.**

**Организация-разработчик:** государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ставропольский региональный многопрофильный колледж»

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>4</b>
<b>2. СТРУКТУРА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>7</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>13</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>16</b>
<b>5. ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>18</b>

# **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.06 Правовые основы профессиональной деятельности**

## **1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы**

Учебная дисциплина ОП.06 Правовые основы профессиональной деятельности является обязательной частью программы среднего профессионального образования основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии 13.02.11 Техническое эксплуатация электрического электромеханического оборудование (по отраслям).

Учебная дисциплина ОП.06 Правовые основы профессиональной деятельности» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 13.02.11 Техническое эксплуатация электрического электромеханического оборудование (по отраслям). Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 1 – ОК 5, ОК 9, ОК 10, ПК 1.4.

## **1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС СПО по данной специальности, а также личностных результатов реализации программы воспитания с учетом особенностей специальности (профессии):

### **а) общих компетенций (ОК):**

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

**б) профессиональных компетенций (ПК):**

ПК 1.1. Выполнять наладку, регулировку и проверку электрического и электромеханического оборудования;

ПК 1.2. Организовывать и выполнять техническое обслуживание и ремонт электрического и электромеханического оборудования;

ПК 1.3. Осуществлять диагностику и технический контроль при эксплуатации электрического и электромеханического оборудования;

ПК 1.4. Составлять отчетную документацию по техническому обслуживанию и ремонту электрического и электромеханического оборудования.

ПК 2.1. Организовывать и выполнять работы по эксплуатации, обслуживанию и ремонту бытовой техники;

ПК 2.2. Осуществлять диагностику и контроль технического состояния бытовой техники;

ПК 2.3. Прогнозировать отказы, определять ресурсы, обнаруживать дефекты электробытовой техники.

**В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:**

Код ОК, ПК, ЛР	Умения	Знания
ОК 1-5, 9, 10 ПК 1.1-1.4 ПК 2.1-2.3	– анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения; – защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; – использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность.	– виды административных правонарушений и административной ответственности; – классификацию, основные виды и правила составления нормативных документов; – нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров; – организационно-правовые формы юридических лиц; – основные положения Конституции РФ, действующие законодательные и иные нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности; – нормы дисциплинарной и материальной ответственности работника; – понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; – порядок заключения трудового договора и основания его прекращения; – права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; – права и свободы человека и гражданина,

		механизмы их реализации; – правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; – роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения.
--	--	--

### **1.3. Количество часов на освоение программы дисциплины**

**Трудоемкость (учебная нагрузка обучающихся) – 52 часа, в том числе:**

- теоретических занятий – 24 часа;
- практических занятий – 26 часов,
- консультации – 0 часов;
- дифференцированный зачёт – 2 часа;
- самостоятельная работа – 0 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем в часах</b>
<b>Трудоемкость (учебная нагрузка обучающихся)</b>	<b>52</b>
<b>Объем образовательной программы</b>	<b>52</b>
в том числе:	
лекции, уроки	24
лабораторные и практические занятия	26
Самостоятельная работа	0
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)	2



## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Осваиваемые элементы компетенций, личностных результатов
<b>РАЗДЕЛ 1. Право и экономика</b>		<b>28</b>	
<b>Тема 1.1. Правовое регулирование производственных отношений</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10 ПК 1.1-1.4, 2.1-2.3,
	1. Введение. Содержание дисциплины и ее задачи. Рыночная экономика как объект воздействия права. Понятие предпринимательской деятельности, ее признаки.	2	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>2</b>	
	1. Определение правомочий собственника.	2	
<b>Тема 1.2. Конституция РФ и правовые нормы. Правовое государство</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	<b>4</b>	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10 ПК 1.1-1.4, 2.1-2.3,
	1. Общая характеристика структуры и содержания Конституции РФ. Понятие и принципы правового государства. Правовое государство и конституционный статус личности в РФ. Понятие и признаки нормы права. Функции норм права. Структура правовой нормы: гипотеза, диспозиция, санкция.	2	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>2</b>	
	1. Нормативное и ненормативное регулирование профессиональной деятельности.	2	
<b>Тема 1.3. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10 ПК 1.1-1.4, 2.1-2.3,
	1. Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности. Виды субъектов предпринимательского права. Право собственности. Правомочия собственника. Формы собственности по российскому законодательству. Понятие юридического лица, его признаки. Организационно-правовые формы юридических лиц. Индивидуальные предприниматели (граждане), их права и обязанности. Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности: понятие, признаки, порядок.	2	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>4</b>	
	1. Разработать Устав организации (отдельные разделы).	2	
	2. Заполнение таблицы: «Характеристика организационно-правовых форм юридического лица».	2	

			2.3,
<b>Тема 1.4. Договорные отношения и их исполнение. Обязательства</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10 ПК 1.1-1.4, 2.1-2.3,
	1. Понятие и значение гражданского договора, его исполнение. Существенные условия договора. Виды договоров. Понятие обязательства, содержание и виды обязательств.	2	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>2</b>	
	1. Оформление гражданского договора.	2	
<b>Тема 1.5. Экономические споры</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10 ПК 1.1-1.4, 2.1-2.3,
	1. Понятие экономических споров. Виды экономических споров: преддоговорные споры; споры, связанные с нарушением прав собственника; споры, связанные с причинением убытков; споры с государственными органами; споры о деловой репутации и товарных знаках. Досудебный (претензионный) порядок рассмотрения споров, его значение. Подведомственность и подсудность экономических споров. Сроки исковой давности.	2	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>2</b>	
	1. Составление искового заявления в арбитражный суд о нарушении договора поставки и взыскании неустойки по договору.	2	
<b>Тема 1.6. Хозяйственные споры и порядок их рассмотрения</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10 ПК 1.1-1.4, 2.1-2.3,
	1. Хозяйственные споры, их виды, реализация ответственности. Понятие, сущность хозяйственных споров, виды хозяйственных споров. Порядок и виды ответственности субъектов предпринимательской деятельности. Разрешение хозяйственных споров. Подведомственность и подсудность хозяйственных споров. Разрешение споров в арбитражном суде. Рассмотрение споров третейскими судами. Защита нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.	2	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>2</b>	
	1. Составление искового заявления в арбитражный суд.	2	
<b>РАЗДЕЛ 2. Труд и социальная защита</b>		<b>20</b>	
<b>Тема 2.1. Трудовое право, как отрасль права. Правовое регулирование занятости и трудоустройства</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10 ПК 1.1-1.4, 2.1-2.3,
	1. Понятие трудового права, источники. Трудовой кодекс РФ. Основания возникновения, изменения и прекращения трудового правоотношения. Общая характеристика законодательства РФ о трудоустройстве и занятости населения. Государственные органы занятости населения, их права и обязанности. Порядок и условия признания гражданина безработным. Правовой статус безработного. Пособие по безработице. Иные меры социальной поддержки безработных.	2	

	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>2</b>	
	1. Особенности регулирования занятости и трудоустройства – решение практических ситуаций.	2	
<b>Тема 2.2. Трудовой договор (контракт)</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10 ПК 1.1-1.4, 2.1-2.3,
	1. Понятие трудового договора, его значение. Стороны трудового договора. Содержание трудового договора. Виды трудовых договоров. Порядок заключения трудового договора. Документы, предоставляемые при поступлении на работу. Оформление на работу. Испытания при приеме на работу. Понятие и виды переводов по трудовому праву. Отличие переводов от перемещения. Совместительство. Основания прекращения трудового договора. Оформление увольнения работника. Правовые последствия незаконного увольнения.	2	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>2</b>	
	1. Составление резюме при трудоустройстве н работу. Оформление документов при приеме на работу. Составление трудового договора со слесарем-электриком по ремонту электрооборудования.	2	
<b>Тема 2.3. Рабочее время и время отдыха</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10 ПК 1.1-1.4, 2.1-2.3,
	1. Понятие рабочего времени, его виды. Режим рабочего времени и порядок его установления. Учет рабочего времени. Понятие и виды времени отдыха. Компенсация за работу в выходные и праздничные дни. Отпуска: понятие, виды, порядок предоставления.	2	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>2</b>	
	1. Решение практических ситуаций. Особенности рабочего времени и времени отдыха.	2	
<b>Тема 2.4. Заработная плата. Трудовая дисциплина. Материальная ответственность сторон трудового договора</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10 ПК 1.1-1.4, 2.1-2.3,
	1. Понятие заработной платы. Социально-экономическое и правовое содержание заработной платы. Минимальная заработная плата. Индексация заработной платы. Системы заработной платы: сдельная и повременная. Порядок и условия выплаты заработной платы. Оплата труда при отклонениях от нормальных условий труда. Понятие трудовой дисциплины, методы ее обеспечения. Понятие дисциплинарной ответственности. Виды дисциплинарных взысканий. Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности. Порядок обжалования и снятия дисциплинарных взысканий. Понятие материальной ответственности. Полная и ограниченная материальная ответственность. Порядок определения размера и возмещения материального ущерба, причиненного работником работодателю. Материальная ответственность работодателя за ущерб,	2	

	причиненный работнику.		
	<b>В том числе практических занятий</b>	2	
	1. Решение практических ситуаций. Особенности выплаты заработной платы. Трудовая дисциплина. Дисциплинарная и материальная ответственность.	2	
<b>Тема 2.5. Трудовые споры. Органы по рассмотрению трудовых споров</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	4	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10 ПК 1.1-1.4, 2.1-2.3,
	1. Понятие трудовых споров, причины их возникновения. Классификация трудовых споров. Понятие и механизм возникновения коллективных трудовых споров. Порядок разрешения коллективных трудовых споров: примирительная комиссия, посредник, трудовой арбитраж. Право на забастовку. Порядок проведения забастовки. Порядок признания забастовки незаконной. Незаконная забастовка и ее правовые последствия. Понятие индивидуальных трудовых споров. Органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров: комиссии по трудовым спорам, суд. Сроки подачи заявлений и сроки разрешения дел в органах по рассмотрению трудовых споров. Исполнение решения по трудовым спорам.	2	
	<b>В том числе практических занятий</b>	2	
	1. Разрешение индивидуального трудового спора – решение практических ситуаций.	2	
<b>РАЗДЕЛ 3. Административное право</b>		4	
<b>Тема 3.1. Понятие и субъекты административного права. Административные правонарушения и административная ответственность</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	4	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10 ПК 1.1-1.4, 2.1-2.3,
	1. Понятие административного права. Субъекты административного права. Административные правонарушения. Понятие административной ответственности. Виды административных взысканий. Порядок наложения административных взысканий.	2	
	<b>В том числе практических занятий</b>	2	
	1. Решение практических ситуаций. Определение законности привлечения гражданина к административной ответственности.	2	
<b>Промежуточная аттестация (дифференцированный зачёт)</b>		2	
<b>Всего:</b>		52	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Кабинет Правовых основ профессиональной деятельности, оснащенный оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся,
  - рабочее место преподавателя,
  - комплект учебно-наглядных пособий и плакатов,
  - раздаточный материал,
  - нормативно-правовые акты;
  - журнал вводного и периодического инструктажей обучающихся по технике безопасности;
- техническими средствами обучения:
- компьютер с лицензированным программным обеспечением,
  - мультимедиа проектор.

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе

##### **Основные источники:**

1. Хабибулин, А.Г. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник / А.Г. Хабибулин, К.Р. Мурсалимов. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2021. – 364 с. – (Среднее профессиональное образование). – ISBN 978-5-8199-0874-7. – Текст: электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1150310> (дата обращения: 09.03.2021). – Режим доступа: по подписке.

##### **Дополнительные источники:**

2. Гуреева, М.А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник / М.А. Гуреева. – Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2021. – 239 с. – (Среднее профессиональное образование). – ISBN 978-5-8199-0743-6. – Текст: электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1225693> (дата обращения: 09.03.2021). – Режим доступа: по подписке.

3. Противодействие коррупции: учебное пособие / составители М.Ю. Осипов. – Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2021. – 128 с. – ISBN 978-5-4497-0814-4. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/101518.html> (дата обращения: 09.02.2021). – Режим доступа: для авторизир. пользователей.

##### **Сайты:**

1. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека: сайт. – Москва, 2000 –

– URL:<https://elibrary.ru> (дата обращения: 09.02.2021). – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный.

2. Министерство труда и социальной защиты РФ: официальный сайт. – Обновляется в течение суток. – URL: <https://mintrud.gov.ru/ministry/anticorruption> (дата обращения: 10.02.2021). – Текст: электронный.

3. Финансовая грамотность населения Ставропольского края: Проект министерства финансов Ставропольского края: сайт. – URL: <http://fingram26.ru/> (дата обращения: 10.10.2019). – Текст. Видео. Изображение: электронные.

4. Финграмота: Все о финансах. Просто, удобно, доступно: образовательный интернет-портал о финансах Fingramota.org: сайт / При поддержке Ассоциации «НП РТС»; Совета по финансовой грамотности при ЦБ РФ. – Москва. – URL: <http://www.fingramota.org/> – Текст. Видео. Изображение: электронные

### **Федеральные нормативные правовые акты:**

1. Российская Федерация. Законы. Трудовой кодекс Российской Федерации: Федеральный закон от 30.12.2001 № 197-ФЗ (последняя редакция): [принят Государственной Думой 21 декабря 2001 года: одобрен Советом Федерации 26 декабря 2001 года]. – Текст: электронный // КонсультантПлюс: справочно-правовая система: [сайт]. – URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_34683/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34683/) (дата обращения: 03.06.2020).

2. Российская Федерация. Законы. О персональных данных: Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ (последняя редакция): [принят Государственной Думой 8 июля 2006 года: одобрен Советом Федерации 14 июля 2006 года]. – Текст: электронный // КонсультантПлюс: справочно-правовая система: [сайт]. – URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_61801/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_61801/) (дата обращения: 19.05.2020).

3. Российская Федерация. Законы. Об информации, информационных технологиях и о защите информации: Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ (последняя редакция): [принят Государственной Думой 8 июля 2006 года: одобрен Советом Федерации 14 июля 2006 года]. – Текст: электронный // Консультант Плюс: справочно-правовая система: [сайт]. – URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_61798/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_61798/) (дата обращения: 19.05.2020).

4. Федеральный Закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ (последняя редакция) «О противодействии коррупции» – Текст: электронный // Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации [сайт]. – URL: <http://docs.cntd.ru/document/902135263> (дата обращения: 10.02.2021). – Режим доступа свободный.

5. Российская Федерация. Законы. О защите прав потребителей: закон РФ от 07.02.1992 № 2300-1 (ред. от 01.04.2021). – Текст: электронный // Консультант Плюс: сайт. – URL: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?from=8941-0&rnd=A88108B758170F0F68E1C16AD243E825&req=doc&base=LAW&n=3204>

[49&REFDOC=8941&REFBASE=LAW#135kuo5zw0h](#)  
24.04.2021).

(дата: обращения

**Нормативные правовые акты Ставропольского края:**

1. Закон Ставропольского края от 04.05.2009 № 25-кз (последняя редакция) «О противодействии коррупции в Ставропольском крае» (принят Государственной Думой Ставропольского края 22.04.2009). – Текст электронный // Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации [сайт]. – URL: <http://docs.cntd.ru/document/461502491> (дата обращения: 10.02.2021). – Режим доступа свободный.

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения контрольных работ, практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Освоенные элементы компетенции	Результаты обучения	Критерии оценки	Методы и формы оценки
	<b>Знания:</b>		
ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10 ПК 1.1-1.4, 2.1-2.3	<ul style="list-style-type: none"> <li>– виды административных правонарушений и административной ответственности;</li> <li>– понятие, порядок заключения и расторжения гражданско-правового договора;</li> <li>– основные виды и правила составления нормативных документов;</li> <li>– нормы и способы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров;</li> <li>– организационно-правовые формы юридических лиц;</li> <li>– основные положения Конституции РФ, действующие законодательные и иные нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности;</li> <li>– нормы дисциплинарной и материальной ответственности работника;</li> <li>– порядок разрешения трудовых споров;</li> <li>– понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;</li> <li>– порядок заключения трудового договора и основания его прекращения;</li> <li>– права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;</li> <li>– роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;</li> <li>– права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации.</li> </ul>	Полнота продемонстрированных знаний и умений применять их при выполнении практических работ, в том числе в форме практической подготовки	<ul style="list-style-type: none"> <li>– тестовые задания</li> <li>– фронтальный опрос;</li> <li>– подготовка и защита сообщений, докладов рефератов,</li> <li>– защита практических работ;</li> <li>– индивидуальные задания.</li> </ul> Методы оценки результатов обучения: <ul style="list-style-type: none"> <li>– балльно-рейтинговая система;</li> <li>– рефлексивная контрольно-оценочная деятельность.</li> </ul>
	<b>Умения:</b>		
ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10 ПК 1.1-1.4, 2.1-2.3	<ul style="list-style-type: none"> <li>– ориентироваться в правовой системе, регулирующей профессиональную деятельность;</li> <li>– использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность;</li> <li>– анализировать оценивать результат и</li> </ul>	Выполнение практических работ в соответствии с заданием, в том числе в форме практической	<ul style="list-style-type: none"> <li>– тестовые задания</li> <li>– фронтальный опрос;</li> <li>– подготовка и защита сообщений, докладов рефератов,</li> </ul>



	<p>последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;</li> <li>– оказывать правовую помощь с целью восстановления нарушенных прав; реализовывать соблюдения законов.</li> </ul>	<p>подготовки</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– защита практических работ;</li> <li>– индивидуальные задания.</li> </ul> <p>Методы оценки результатов обучения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– балльно-рейтинговая система;</li> <li>– рефлексивная контрольно-оценочная деятельность.</li> </ul>
--	---	-------------------	--

## 5. ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

№ п/п	Содержание внесенных обновлений	Обоснование обновления
1	<p style="text-align: center;">Актуализированная литература</p> <p style="text-align: center;">Основные источники:</p> <p>1. Хабибулин, А.Г. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник / А. Г. Хабибулин, К. Р. Мурсалимов. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2021. – 364 с. – (Среднее профессиональное образование). – ISBN 978-5-8199-0874-7. – Текст: электронный. – URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/1150310">https://znanium.com/catalog/product/1150310</a> (дата обращения: 09.03.2021). – Режим доступа: по подписке.</p> <p style="text-align: center;">Дополнительные источники:</p> <p>1. Гуреева, М.А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник / М.А. Гуреева. – Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2021. – 239 с. – (Среднее профессиональное образование). – ISBN 978-5-8199-0743-6. – Текст: электронный. – URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/1225693">https://znanium.com/catalog/product/1225693</a> (дата обращения: 09.03.2021). – Режим доступа: по подписке.</p> <p>2. Противодействие коррупции: учебное пособие / составители М.Ю. Осипов. – Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2021. – 128 с. – ISBN 978-5-4497-0814-4. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: <a href="http://www.iprbookshop.ru/101518.html">http://www.iprbookshop.ru/101518.html</a> (дата обращения: 09.02.2021). – Режим доступа: для авторизир. пользователей.</p>	<p>Требование п. 18 Приказа Минобрнауки России от 14.06.2013 г. № 464 (ред. от 28.08.2020 г.) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»</p> <p>Решение кафедры, протокол № 10 от 18.05.2021 г.</p>